

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 1 (переработанная) дел постоянного хранения
Отдела культуры администрации Шатурского муниципального района
Московской области
за 1948, 1951 - 1953, 1956 - 1984, 1997 - 2010 годы.

В соответствии с Постановлением Совета Народных Комиссаров СССР от 6 февраля 1945 года, № 259 «О комитете по делам культурно-просветительных учреждений при Совнарком РСФСР»; решением Исполнительного Комитета Московского Областного Совета депутатов трудящихся от 9 апреля 1945 года №616/10 «Об организации отделов культурно-просветительной работы при Исполкоме Мособлсовета и исполкомах районных и городских Советов депутатов трудящихся», был создан отдел культурно-просветительной работы Исполкома Шатурского горсовета.

Первые сведения об отделе культурно-просветительной работы прослеживаются в документах Исполкома Шатурского горсовета за 1946 год. На заседании исполкома Шатурского городского Совета депутатов трудящихся (протокол № 34 от 12.11.1946) рассматривался вопрос об утверждении номенклатуры исполкома горсовета депутатов трудящихся. В номенклатуре появляется Отдел культурно-просветительной работы (далее – Отдел).

Вся деятельность Отдела была направлена на поднятие культуры нашего населения и уровня массово политической и культурно-просветительной работы клубов и библиотек, особенно в сельской местности. Руководство Отдела заключалось в систематических инспекторских проверках культурно-просветительных учреждений. При проверках главным было оказание практической помощи культработникам в устранении имеющихся недостатков в работе. Проводились семинары по обмену опытом работы. Отдел распространял методические указания и репертуарные списки по проведению красных дат календаря и других массовых мероприятий. Над сельскими культурно-просветительными учреждениями шефствуют профсоюзные клубы города.

С 1972 по 1978 годы Шатурский городской отдел культуры подчинялся Московскому областному Управлению культуры и Исполнительному комитету Шатурского городского совета народных депутатов.

За период с 1979 по 24.12.1991 годы Шатурский городской отдел культуры своего наименования и подчиненности не менял.

На основании решения Малого Совета Шатурского городского Совета народных депутатов Московской области от 24.12.1991 года № 33а была утверждена структура администрации Шатурского района, в соответствии с которой отдел культуры вошел в Комитет по социальной политике.

Постановлением главы администрации Шатурского района от 29.06.1992 года № 977 утверждена временная структура Комитета по социальной политике и временное положение о Комитете по социальной политике, в соответствии с которым Комитет по социальной политике осуществляет управление находящимися в ведении района учреждениями культуры.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10.01.1994 года № 66 "О структуре федеральных органов исполнительной власти", постановлением главы администрации Шатурского района от 06.12.1994 года № 1336, с 01.12.1994 года, утверждена структура администрации, в соответствии с которой вместо Комитета по социальной политике образован Департамент социальной политики, в состав которого вошел отдел культуры.

В целях формирования более эффективно действующей структуры администрации района, усиления ее места и роли в решении остро стоящих экономических и социальных проблем, действенности и результативности принимаемых управленческих решений, обеспечения основных правовых гарантий населения Шатурского района, в соответствии с постановлением главы Шатурского района от 10.01.1999 года № 2, с 01.04.1999 года, утверждена новая структура администрации, в соответствии с которой функции Департамента социальной политики были переданы Департаменту социального развития, в состав которого вошел отдел культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта.

В целях совершенствования системы муниципального управления, в соответствии с законом о местном самоуправлении РФ и Московской области, Уставом Шатурского района, на основании постановления главы Шатурского района от 27.10.2000 года № 246, утверждена новая структура администрации, в соответствии с которой образовано Управление молодежной политики, культуры, спорта и физической культуры, в состав которого вошел отдел культуры.

В целях совершенствования структуры администрации Шатурского района и в соответствии со ст. 14 Устава Шатурского района, на основании постановления главы Шатурского района от 07.06.2002 года № 142, Управление молодежной политики, культуры, спорта и физической культуры упразднено, а отдел культуры в составе упраздненного управления преобразован в самостоятельное структурное подразделение - отдел по культуре.

Постановлением главы Шатурского района от 02.09.2003 года № 138, с 01.09.2003 года утверждена структура и штатное расписание Управления молодежной политики, культуры и спорта, в состав которого в качестве структурного подразделения входит отдел культуры.

На основании постановления главы Шатурского района от 25.11.2005 года № 303 утверждено штатное расписание отдела культуры администрации Шатурского района.

В целях приведения структуры администрации в соответствие с законодательством о местном самоуправлении и нормативными актами Совета депутатов Шатурского муниципального района, на основании постановления главы Шатурского муниципального района от 06.02.2008 года № 201, администрация Шатурского муниципального района реорганизована путем присоединения к ней Отдела культуры администрации Шатурского муниципального района.

В связи с изменениями, внесенными в бюджетное законодательство, в целях обеспечения деятельности муниципальных учреждений, на основании постановления главы Шатурского муниципального района от 13.12.2007 № 2348, было создано

муниципальное учреждение "Централизованная бухгалтерия Шатурского муниципального района", куда в соответствии с номенклатурой дел, на основании распоряжения главы Шатурского муниципального района от 20.03.2008 № 58-р, были переданы документы централизованной бухгалтерии отдела культуры.

Более подробную информацию о переименованиях и подчиненности смотри в Исторической справке.

По истечении срока ведомственного хранения документов отдела культуры администрации Шатурского муниципального района в 1953,1975,1982,1985,1988 и 2015 годах проведена работа по подготовке и приему документов в архивный отдел администрации городского округа Шатура.

В результате проведенной работы по упорядочению документов отдела культуры администрации Шатурского муниципального района за 1948 – 2010 годы была составлена Опись № 1 дел постоянного хранения с годовыми разделами за 1948 – 1952, 1962 – 1971, 1972 – 1978, 1979 – 1982, 1983 – 1984, 1997 – 2010 годы в количестве 297 дел. В архивный отдел было принято 255 ед.хр., 42 ед.хр. – оставлены на гарантии.

В связи с ликвидацией Администраций городских округов Шатура и Рошаль 2021 году проведена внеплановая проверка наличия архивных документов описи № 1 дел постоянного хранения за 1948 – 2010 годы фонда № 20 Шатурского городского отдела культуры г. Шатура Шатурского района Московской области. Проверкой установлено, что значительная часть заголовков дел не отражает содержание единиц хранения, нарушена систематизация, неверно определены крайние даты, допущены ошибки в нумерации листов, обнаружены дела, не включенные в опись в количестве 30 ед.хр. за 1952-1964 годы.

В целях повышения информативности справочно – поисковых средств, проведена работа по переработке описи № 1 дел постоянного хранения отдела культуры администрации Шатурского муниципального района за 1948, 1951 – 1953,1956 – 1984, 1997 – 2010 годы. В результате проделанной работы составлена опись № 1 (переработанная) дел постоянного хранения отдела культуры администрации Шатурского муниципального района за 1948, 1951 – 1953, 1956 – 1984, 1997 – 2010 годы (далее – Опись № 1) в количестве 286 дел.

Дела, описанные в Описи № 1, оформлены в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» (Москва- 2015).

В описи № 1 представлены следующие документы:

- годовой план работы отдела культуры за 1962-1963, 1983-1984,1997-2010;
- годовой план работы подведомственных учреждений за 1965-1966,1974-1978;
- квартальные планы работы отдела культуры за 1969-1974,1977-1979;
- документы (сценарные планы, сценарии, программы) культурно-массовых мероприятий за 2004-2010;
- годовой отчет отдела культуры за 1948, 1957,1969,1974,1978-1981,1998-2010;

- годовой отчет отдела культуры и подведомственных учреждений за 1951-1952, 1972-1973, 1975, 1977;
- годовой отчет подведомственных учреждений за 1948, 1953, 1956-1965, 1969, 1971, 1980-1982;
- годовой отчет отдела культуры и статистические отчеты о кадрах и работе культурно-просветительных учреждений за 1964-1968;
- годовой отчет отдела культуры и статистические отчеты культурно-просветительных учреждений за 1970, 1971;
- годовой отчет о работе центральной библиотечной системы за 1979 год;
- годовой отчет о работе библиотек района за 1979 год;
- статистические отчеты подведомственных учреждений культуры (форма 7-нк) за 1979-1982;
- сводные годовые отчеты учреждений культуры клубного типа системы Министерства культуры РФ (форма № 7-нк) за 1997-1998;
- сводные годовые сведения об учреждениях культурно-досугового типа системы Министерства культуры РФ (форма № 7-нк) за 1999-2010;
- сводные годовые отчеты детских музыкальных, художественных, хореографических школ и школ искусств (форма № 1-ДМШ) за 1997-2000, 2002-2010;
- годовые статистические сведения о деятельности музея (форма № 8-нк) за 1999-2000;
- сводные годовые сведения об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры РФ (форма № 8-нк) за 2001, 2003-2004, 2008-2010;
- годовые сведения о деятельности концертной организации, самостоятельного коллектива (форма № 12-НК) за 2004, 2006-2008;
- годовые сведения о наличии и эксплуатации киноустановок (форма № к-2рик) за 2006;
- годовые сведения о работе организации, осуществляющей кинопоказ (форма 10-нк) за 2006;
- сводный годовой статистический отчет культурно-просветительных учреждений за 1983-1984;
- годовые отчеты о численности подведомственных учреждений культуры за 1964;
- годовой отчет и статистические отчеты о кадрах и работе культурно-просветительных учреждений за 1964-1968, 1970;
- годовые статистические отчеты о составе, учете, движении и распределении кадров за 1975-1976, 1979;
- штатное расписание 1957, 1959-1965, 1972-1981, 1983-1984;
- документы по вопросам охраны памятников истории за 1961-1962;
- сметы расходов отдела культуры и подведомственных учреждений за 1956-1964, 1973-1975, 1979-1984;
- отчеты об исполнении сметы расходов отдела культуры и подведомственных учреждений за 1957-1965, 1973-1974;
- годовой бухгалтерский отчет отдела культуры за 1975-1978, 1980-1984;
- методические рекомендации отдела культуры Мособлисполкома за 1965;
- методические рекомендации Министерства культуры РСФСР за 1966;
- методические рекомендации Управления культуры исполкома Мособлсовета за 1967;
- документы (приказы, распоряжения, инструкции), присланные для руководства областным управлением культуры и Министерством культуры РСФСР за 1970;
- документы (докладные записки, справки, сводки), переписка с Министерством культуры РСФСР управлением культуры МО за 1968;

- списки работников учреждений культуры за 1965,1968,1971-1972;
- сведения о работниках подведомственных учреждений за 1969;
- список культурно-просветительных учреждений района за 1973-1978, 1983;
- бланки регистрации библиотек за 1959;
- социалистические обязательства учреждений культуры за 1966;
- социалистические обязательства коллектива работников культуры и итоги их выполнения за 1970, 1973-1974,1976-1978;
- документы оргкомитета и жюри комиссии по итогам смотра художественной самодеятельности за 1966,1969,1971,1973-1981;
- документы по организации и проведению праздников и массовых мероприятий за 1967-1969;1972-1978;
- документы управления культуры МО по вопросам руководства организаций и методики культурно-просветительной и культурно-массовой работы за 1973-1978;
- документы по организации и проведению смотра сельской художественной самодеятельности за 1968-1969;
- документы по организации и проведению районных и сельских смотров художественной самодеятельности за 1974-1982;
- документы координационного Совета при отделе культуры за 1983;
- документы совещаний актива работников культуры района за 1973-1978;
- документы межведомственного библиотечного совета и оргкомитета по смотру библиотек за 1967;
- документы межведомственного совета по общественно-политической и культурно-массовой работе за 1978;
- документы (приказы, распоряжения, инструкции), присланные для руководства областным управлением культуры и Министерством культуры ФССР за 1970;
- приказы заведующего отделом (начальника отдела) по основной деятельности за 1983-1984, 1997-2006, 2009-2010;
- опись № 1 дел постоянного хранения отдела культуры администрации Шатурского муниципального района Московской области.

В делопроизводстве отдела культуры администрации Шатурского муниципального района не предусмотрено ведение следующих документов:

- вступительные, ликвидационные и инвентарные балансы подведомственных учреждений с предложениями;
- документы (паспорта, охранные свидетельства, акты обследования, сметы на ремонт и реставрацию) по вопросам охраны памятников архитектуры, истории и культуры-находятся в Московском областном Управлении культуры;
- документы по проверке работы отдела вышестоящими организациями и органами народного контроля;
- сметы на централизованные мероприятия по культурно-массовой работе.

Не сданы на хранение в архив следующие документы (объяснительная записка заведующего городским отделом культуры В.И. Иудина прилагается):

1. Документы оргкомитета и жюри комиссии по итогам смотра художественной самодеятельности за 1967-1968,1970,1972,1982-1984 годы.
2. Документы совещаний актива работников культуры района за 1979-1984 годы.
3. Годовой план работы отдела культуры за 1964-1968,1980 -1982 годы.

4. Квартальные планы работы отдела за 1975,1976 годы.
5. Годовые отчеты культурно-просветительных учреждений культуры за 1983-1984 годы.
6. Списки культурно-просветительных учреждений за 1979-1982 годы.
7. Социалистические обязательства коллектива работников культуры и итоги их выполнения за 1971-1972,1975,1979-1984 годы.
8. Документы по вопросам руководства, организации и методики культурно-просветительной работы за 1979-1982 годы.
9. Документы по организации и проведению праздников и массовых мероприятий за 1970-1971,1979-1982 годы.
10. Годовой бухгалтерский отчет за 1979 год.
11. Документы по организации и проведению районных и сельских смотров художественной самодеятельности за 1970-1973 годы.
12. Документы координационного Совета при отделе культуры за 1984 год.

В связи с тем, что приказы по основной деятельности и по личному составу велись в одной книге и большую часть составляют приказы по основной деятельности, они включены в Опись № 1.

В описи отсутствуют документы за 1949-1950,1954-1955,1985-1996 годы. Документы частично не сохранились в виду реорганизации отдела культуры, сменой руководства, отсутствие ответственного лица за ведение делопроизводства и помещения под архив. Часть документов была утеряна при перемещении из одного помещения в другое.

18 ноября 1997 года в доме, где располагался отдел культуры, произошел пожар. В результате пожара и его тушения произошла утрата всех документов отдела культуры, которые находились там, в том числе оставленных по гарантийным письмам (справка Шатурского ОГПС и Акт о неисправимых повреждениях дел (документов) фонда № 20 Шатурского городского отдела культуры г. Шатура Шатурского района Московской области прилагаются).

Все дела, представленные в Описи № 1, находятся в удовлетворительном состоянии, каждому делу в валовом порядке присвоен самостоятельный номер. Дела прошиты в четыре прокола, пронумерованы, в конце каждого дела имеются заверительные листы.

Документы, представленные в Описи № 1 за 1948, 1951 - 1953,1956 - 1984, 1997 - 2010 годы, могут быть использованы для наведения и выдачи справок социально-правового характера по запросам физических и юридических лиц.

Ведущий эксперт архивного отдела
администрации Городского округа Шатура



Н.В. Варлыгина

7

**ШАТУРСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ
/ 1948 – 1952 /**

**УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ ИСПОЛКОМА МОСОБЛСОВЕТА
ШАТУРСКИЙ ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ ИСПОЛКОМА ГОРСОВЕТА
/ 1962 – 1971 /**

**МОСКОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
ШАТУРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ
/ 1972 – 1978 /**

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ШАТУРСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА
НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ШАТУРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ
/ 1979 – 1984 /**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШАТУРСКОГО РАЙОНА
ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ КОМИТЕТА ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
24.12.1991 – 01.12.1994**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШАТУРСКОГО РАЙОНА
ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ ДЕПАРТАМЕНТА СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
01.12.1994 – 01.04.1999**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШАТУРСКОГО РАЙОНА
ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ, МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ
И СПОРТА
ДЕПАРТАМЕНТА СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
01.04.1999 – 27.10.2000**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШАТУРСКОГО РАЙОНА
ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ УПРАВЛЕНИЯ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ, КУЛЬТУРЫ,
СПОРТА И ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ
27.10.2000 – 07.06.2002**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШАТУРСКОГО РАЙОНА
ОТДЕЛ ПО КУЛЬТУРЕ
07.06.2002 – 01.09.2003**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШАТУРСКОГО РАЙОНА
ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ УПРАВЛЕНИЯ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ, КУЛЬТУРЫ И
СПОРТА
01.09.2003 – 25.11.2005**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШАТУРСКОГО РАЙОНА
ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ
25.11.2005 – 06.02.2008**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШАТУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ
06.02.2008 –**

**ФОНД № 20
ОПИСЬ № 1 (переработанная)
дел постоянного хранения**

за 1948, 1951-1953, 1956-1984, 1997-2010 годы

9
3

ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ШАТУРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ФОНД № 20

ОПИСЬ № 1 (переработанная) дел постоянного хранения
за 1948, 1951-1953, 1956-1984, 1997-2010 годы.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

1948 год

1	Годовой отчет отдела культуры	1948	71	
2	Годовые отчеты подведомственных учреждений культуры	1948	36	

1951 год

3	Годовой отчет отдела культуры и подведомственных учреждений	1951	138	
---	---	------	-----	--

1952 год

4	Годовой отчет отдела культуры и подведомственных учреждений культуры	1952	131	
---	--	------	-----	--

1953 год

5	Годовые отчеты подведомственных учреждений культуры	1953	114	
---	---	------	-----	--

1956 год

6	Годовые отчеты подведомственных учреждений культуры	1956	97	
---	---	------	----	--

ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ
 АДМИНИСТРАЦИИ ШАТУРСКОГО
 МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
 МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ФОНД № 20

ОПИСЬ № 1 (переработанная) дел постоянного хранения
 за 1948, 1951-1953, 1956-1984, 1997-2010 годы.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

1948 год

1		Годовой отчет отдела культуры	1948	71	
2		Годовые отчеты подведомственных учреждений культуры	1948	36	

1951 год

3		Годовой отчет отдела культуры и подведомственных учреждений	1951	138	
---	--	---	------	-----	--

1952 год

4		Годовой отчет отдела культуры и подведомственных учреждений культуры	1952	131	
---	--	--	------	-----	--

1953 год

5		Годовые отчеты подведомственных учреждений культуры	1953	114	
---	--	---	------	-----	--

1956 год

6		Годовые отчеты подведомственных учреждений культуры	1956	97	
---	--	---	------	----	--

1	2	3	4	5	6
7		Сметы расходов отдела культуры и подведомственных учреждений	1956	28	
1957 год					
8		Годовой отчет отдела культуры	1957	26	
9		Годовые отчеты подведомственных учреждений культуры	1957	170	
10		Штатные расписания	1957, 1959- 1965	33	
11		Сметы расходов отдела культуры и подведомственных учреждений	1957	142	
12		Отчет об исполнении сметы расходов отдела культуры и подведомственных учреждений	1957	65	
1958 год					
13		Годовые отчеты подведомственных учреждений культуры	1958	98	
14		Сметы расходов отдела культуры и подведомственных учреждений	1958	53	
15		Отчеты об исполнении сметы расходов отдела культуры и подведомственных учреждений	1958	140	
1959 год					
16		Годовые отчеты подведомственных учреждений культуры	1959	151	
17		Бланки регистрации библиотек (расположение, площади, книжный фонд, даты открытия и пр.)	1959	121	
18		Сметы расходов отдела культуры и подведомственных учреждений	1959	74	

1	2	3	4	5	6
19		Отчеты об исполнении сметы расходов отдела культуры и подведомственных учреждений Документы по данному году см. в разделе описи за 1957 год за № 10	1959	109	
1960 год					
20		Годовые отчеты подведомственных учреждений культуры	1960	107	
21		Сметы расходов отдела культуры и подведомственных учреждений	1960	147	
22		Отчеты об исполнении сметы расходов отдела культуры и подведомственных учреждений Документы по данному году см. в разделе описи за 1957 год за № 10	1960	138	
1961 год					
23		Годовые отчеты подведомственных учреждений культуры	1961	210	
24		Документы (паспорта, охранные свидетельства, акты обследований, переписка и др.) по вопросам охраны памятников истории культуры	1961 1962	57	
25		Сметы расходов отдела культуры и подведомственных учреждений	1961	42	
26		Отчеты об исполнении сметы расходов отдела культуры и подведомственных учреждений Документы по данному году см. в разделе описи за 1957 год за № 10	1961	188	
1962 год					
27		Годовые планы работы отдела культуры	1962 1963	32	

1	2	3	4	5	6
28		Годовые отчеты подведомственных учреждений культуры	1962	31	
29		Сметы расходов отдела культуры и подведомственных учреждений	1962	6	
30		Отчеты об исполнении сметы расходов отдела культуры и подведомственных учреждений	1962	208	
		Документы по данному году см. в разделе описи за 1957 год за № 10, за 1961 год за № 24			
1963 год					
31		Годовые отчеты подведомственных учреждений культуры	1963	41	
32		Сметы расходов отдела культуры и подведомственных учреждений	1963	51	
33		Отчеты об исполнении сметы расходов отдела культуры и подведомственных учреждений	1963	28	
		Документы по данному году см. в разделе описи за 1957 год за № 10, за 1962 год за № 27			
1964 год					
34		Годовые отчеты отдела культуры и статистические отчеты о кадрах и работе культурно-просветительных учреждений	1964 1967	203	
35		Годовые отчеты подведомственных учреждений культуры	1964	43	
36		Годовые отчеты о численности подведомственных учреждений культуры	1964	17	
37		Сметы расходов отдела культуры и подведомственных учреждений	1964	146	

1	2	3	4	5	6
38		Отчеты об исполнении сметы расходов отдела культуры и подведомственных учреждений	1964	31	
		Документы по данному году см. в разделе описи за 1957 год за № 10			
		1965 год			
39		Методические рекомендации управления культуры Мособлисполкома	1965	172	
40		Планы работ подведомственных учреждений культуры	1965	139	
41		Годовые отчеты подведомственных учреждений том 1	1965	186	
42		Годовые отчеты подведомственных учреждений том 2	1965	172	
43		Списки работников учреждений культуры	1965	45	
44		Отчеты об исполнении сметы расходов подведомственных учреждений	1965	66	
		Документы по данному году см. в разделе описи за 1957 год за № 10, за 1964 год за № 34			
		1966 год			
45		Методические рекомендации Министерства культуры РСФСР	1966	54	
46		Планы работы подведомственных учреждений культуры	1966	77	
47		Социалистические обязательства учреждений культуры	1966	47	
48		Документы (протоколы заседаний, планы ра- боты) оргкомитета и жюри комиссии по ито- гам смотра художественной самодеятельности	1966	97	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Документы по данному году см. в разделе описи за 1964 год за № 34

1967 год

49		Методические рекомендации Управления культуры исполкома Мособлсовета	1967	112	
50		Документы (программы и переписка) по организации и проведению праздников и массовых мероприятий	1967	72	
51		Документы (план, положения, протоколы) межведомственного библиотечного совета и оргкомитета по смотру библиотек	1967	64	

Документы по данному году см. в разделе описи за 1964 год за № 34

1968 год

52		Документы (докладные записки, справки, сводки), переписка с Министерством культуры РСФСР и управлением культуры МО	1968	193	
53		Годовой отчет и статистические отчеты о кадрах и работе культурно-просветительных учреждений	1968	125	
54		Документы (программы и переписка) по организации и проведению праздников и массовых мероприятий	1968	35	
55		Документы (программы, списки участников и переписка) по организации и проведению смотра сельской художественной самодеятельности	1968	10	
56		Списки работников учреждений культуры	1968	6	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

1969 год

57	Квартальные планы работы отдела культуры	1969	14
58	Годовой отчет отдела культуры	1969	85
59	Годовые отчеты культурно-просветительных учреждений	1969	195
60	Документы (программы, списки участников и переписка) по организации и проведению смотра сельской художественной самодеятельности	1969	91
61	Документы (протоколы заседаний, планы работы, справки, заключения, списки участников) оргкомитета и жюри комиссии по итогам смотра художественной самодеятельности	1969	11
62	Документы (программы и переписка) по организации и проведению праздников и массовых мероприятий	1969	61
63	Предложения и заявления граждан, направленные на улучшение работы культурно-просветительных учреждений	1969	10
64	Сведения о работниках подведомственных учреждений	1969	67

1970 год

65	Документы (приказы, распоряжения, инструкции), присланные для руководства областным управлением культуры и Министерством культуры РСФСР	1970	60
66	Документы (методические рекомендации, указания, сценарии по проведению тематических мероприятий, семинаров) от отдела культуры МО	1970	284

1	2	3	4	5	6
67		Квартальные планы работы отдела культуры	1970	16	
68		Годовой отчет отдела культуры и статистические отчеты культурно-просветительных учреждений	1970	157	
69		Социалистические обязательства коллектива работников культуры и итоги их выполнения	1970	187	
1971 год					
70		Документы (методические рекомендации, указания, сценарии по проведению тематических мероприятий, семинаров) от отдела культуры МО	1971	336	
71		Квартальные планы работы отдела культуры	1971	21	
72		Годовой отчет отдела культуры и статистические отчеты	1971	157	
73		Годовые отчеты культурно-просветительных учреждений	1971	64	
74		Документы (протоколы заседаний, планы работы, справки, заключения, списки участников) оргкомитета и жюри комиссии по итогам смотра художественной самодеятельности	1971	67	
75		Списки работников культурно-просветительных учреждений	1971	21	
1972 год					
76		Документы (методические рекомендации, указания, сценарии по проведению тематических мероприятий, семинаров) от отдела культуры МО	1972	55	
77		Квартальные планы работы отдела культуры	1972	23	

1	2	3	4	5	6
78		Годовой отчет отдела культуры и подведомственных учреждений	1972	152	
79		Документы (программы и переписка) по организации и проведению праздников и культурно-массовых мероприятий	1972	156	
80		Списки работников учреждений культуры	1972	30	
81		Штатное расписание	1972	31	
1973 год					
82		Документы (докладные записки, справки, сводки) управления культуры МО по вопросам руководства, организации и методики культурно-просветительной и культурно-массовой работы	1973	19	
83		Квартальные планы работы отдела культуры	1973	39	
84		Годовой отчет отдела культуры и подведомственных учреждений	1973	83	
85		Документы (программы и переписка) по организации и проведению праздников и культурно-массовых мероприятий	1973	167	
86		Документы (протоколы заседаний, планы, программы) совещаний актива работников культуры района	1973	14	
87		Документы (протоколы заседаний, планы, списки участников) оргкомитета и жюри комиссии по итогам смотра художественной самодеятельности	1973	4	
88		Социалистические обязательства коллектива работников культуры и итоги их выполнения	1973	7	
89		Утвержденный список культурно-просветительных учреждений района	1973	13	

1	2	3	4	5	6
90		Штатное расписание	1973	29	
91		Смета расходов подведомственных учреждений	1973	25	
92		Годовой бухгалтерский отчет об исполнении сметы расходов	1973	22	
1974 год					
93		Документы (докладные записки, справки, сводки) управления культуры МО по вопросам руководства, организации и методики культурно-просветительной и культурно-массовой работы	1974	68	
94		Квартальные планы работы отдела культуры	1974	16	
95		Годовой план работы культурно-просветительных учреждений района	1974	41	
96		Годовой отчет о работе отдела культуры	1974	139	
97		Документы (протоколы заседаний, планы, программы) совещаний актива работников культуры района	1974	13	
98		Документы (протоколы заседаний, планы, списки участников) оргкомитета и жюри комиссии по итогам смотра художественной самодеятельности	1974	7	
99		Документы (программы и переписка) по организации и проведению праздников и культурно-просветительных мероприятий	1974	100	
100		Документы (программы, списки участников и переписка) по организации и проведению районных и сельских смотров художественной самодеятельности	1974	42	
101		Социалистические обязательства коллектива работников культуры и итоги их выполнения	1974	23	

1	2	3	4	5	6
102		Утвержденный список культурно-просветительных учреждений района	1974	11	
103		Штатное расписание	1974	42	
104		Смета расходов	1974	34	
105		Годовой бухгалтерский отчет об исполнении сметы расходов	1974	29	
1975 год					
106		Документы (докладные записки, справки, сводки) управления культуры МО по вопросам руководства, организации и методики культурно-просветительной и культурно-массовой работы	1975	35	
107		Годовой план работы культурно-просветительных учреждений района	1975	33	
108		Годовой отчет о работе отдела культуры и культурно-просветительных учреждений	1975	91	
109		Документы (протоколы заседаний, планы, программы) совещаний актива работников культуры района	1975	12	
110		Документы (протоколы заседаний, планы, списки участников) оргкомитета и жюри комиссии по итогам смотра художественной самодеятельности	1975	14	
111		Документы (программы и переписка) по организации и проведению праздников и культурно-просветительных мероприятий	1975	85	
112		Документы (программы, списки участников и переписка) по организации и проведению районных и сельских смотров художественной самодеятельности	1975	45	

1	2				6
113		Списки культурно-просветительных учреждений района и работников	1975	5	
114		Годовые статистические отчеты о составе, учете, движении и распределении кадров	1975	135	
115		Штатное расписание	1975	50	
116		Смета расходов	1975	25	
117		Годовой бухгалтерский отчет культурно-просветительных учреждений	1975	23	
1976 год					
118		Документы (докладные записки, справки, сводки) управления культуры МО по вопросам руководства, организации и методики культурно-просветительной и культурно-массовой работы	1976	64	
119		Годовой план работы культурно-просветительных учреждений района	1976	70	
120		Документы (протоколы заседаний, планы, программы) совещаний актива работников культуры района	1976	5	
121		Документы (протоколы заседаний, планы, списки участников) оргкомитета и жюри комиссии по итогам смотра художественной самодеятельности	1976	26	
122		Документы (программы и переписка) по организации и проведению праздников и культурно-просветительных мероприятий	1976	43	
123		Документы (программы, списки участников и переписка) по организации и проведению районных и сельских смотров художественной самодеятельности	1976	54	

1	2	3	4	5	6
124		Списки культурно-просветительных учреждений района и работников	1976	24	
125		Социалистические обязательства коллектива работников культуры и итоги их выполнения	1976	7	
126		Годовые статистические отчеты о составе, учете, движении и распределении кадров	1976	97	
127		Штатное расписание	1976	20	
128		Годовой бухгалтерский отчет	1976	27	
1977 год					
129		Документы (докладные записки, справки, сводки) управления культуры МО по вопросам руководства, организации и методики культурно-просветительной и культурно-массовой работы	1977	80	
130		Квартальные планы работы отдела культуры	1977	14	
131		Годовые планы работы культурно-просветительных учреждений района	1977	38	
132		Годовой отчет о работе отдела культуры и подведомственных учреждений	1977	83	
133		Документы (протоколы заседаний, планы, программы) совещаний актива работников культуры района	1977	5	
134		Документы (протоколы заседаний, планы, списки участников) оргкомитета и жюри комиссии по итогам смотра художественной самодеятельности	1977	17	
135		Документы (программы и переписка) по организации и проведению праздников и культурно-просветительных мероприятий	1977	24	

1	2	3	4	5	6
136		Документы (программы, списки участников и переписка) по организации и проведению районных и сельских смотров художественной самодеятельности	1977	23	
137		Списки культурно-просветительных учреждений района и работников	1977	69	
138		Социалистические обязательства коллектива работников культуры и итоги их выполнения	1977	1	
139		Штатное расписание	1977	20	
140		Годовой бухгалтерский отчет	1977	20	
1978 год					
141		Документы (докладные записки, справки, сводки) управления культуры МО по вопросам руководства, организации и методики культурно-просветительной и культурно-массовой работы	1978	20	
142		Квартальные планы работы отдела культуры	1978	10	
143		Годовые планы работы культурно-просветительных учреждений района	1978	14	
144		Годовой отчет о работе отдела культуры	1978	72	
145		Документы (протоколы заседаний, планы, программы) совещаний актива работников культуры района	1978	3	
146		Документы (протоколы заседаний, планы) межведомственного совета по общественно-политической и культурно-массовой работе	1978	37	
147		Документы (протоколы заседаний, планы, списки участников) оргкомитета и жюри комиссии по итогам смотра художественной самодеятельности	1978	80	

1	2	3	4	5	6
148		Документы (программы и переписка) по организации и проведению праздников и культурно-просветительных мероприятий	1978	49	
149		Документы (программы, списки участников и переписка) по организации и проведению районных и сельских смотров художественной самодеятельности	1978	25	
150		Списки культурно-просветительных учреждений района и работников	1978	4	
151		Социалистические обязательства коллектива работников культуры и итоги их выполнения	1978	38	
152		Штатное расписание	1978	11	
153		Годовой бухгалтерский отчет	1978	31	
1979 год					
154		Квартальные планы работы отдела культуры	1979	8	
155		Годовой отчет о работе отдела культуры	1979	1	
156		Годовой отчет о работе центральной библиотечной системы	1979	2	
157		Годовые отчеты о работе библиотек района	1979	128	
158		Годовые статистические отчеты о составе, учете, движении и распределении кадров	1979	15	
159		Годовые статистические отчеты подведомственных учреждений (Форма 7-нк)	1979	56	
160		Документы (протоколы заседаний, планы, списки участников) оргкомитета и жюри комиссии по итогам смотра художественной самодеятельности	1979	8	

1	2	3	4	5	6
161		Документы (программы, списки участников и переписка) по организации и проведению районных и сельских смотров художественной самодеятельности	1979	26	
162		Штатное расписание	1979	16	
163		Смета расходов	1979	31	
1980 год					
164		Годовой отчет о работе отдела культуры	1980	1	
165		Годовые отчеты культурно-просветительных учреждений	1980	10	
166		Годовые статистические отчеты подведомственных учреждений (Форма 7-нк)	1980	55	
167		Документы (протоколы заседаний, планы, списки участников) оргкомитета и жюри комиссии по итогам смотра художественной самодеятельности	1980	59	
168		Документы (программы, списки участников) по организации и проведению районных и сельских смотров художественной самодеятельности	1980	51	
169		Штатное расписание	1980	31	
170		Смета расходов	1980	28	
171		Годовой бухгалтерский отчет	1980	30	
1981 год					
172		Годовой отчет о работе отдела культуры	1981	1	
173		Годовые отчеты культурно-просветительных учреждений	1981	8	

1	2	3	4	5	6
174		Годовые статистические отчеты подведомственных учреждений (Форма 7-нк)	1981	54	
175		Документы (протоколы заседаний, планы, списки участников) оргкомитета и жюри комиссии по итогам смотра художественной самодеятельности	1981	8	
176		Документы (программы, списки участников) по организации и проведению районных и сельских смотров художественной самодеятельности	1981	17	
177		Штатное расписание	1981	17	
178		Смета расходов	1981	59	
179		Годовой бухгалтерский отчет	1981	25	
1982 год					
180		Годовые отчеты культурно-просветительных учреждений	1982	3	
181		Годовые статистические отчеты подведомственных учреждений (Форма 7-нк)	1982	61	
182		Документы (программы, списки участников) по организации и проведению районных и сельских смотров художественной самодеятельности	1982	26	
183		Смета расходов	1982	16	
184		Годовой бухгалтерский отчет	1982	24	
1983 год					
185		Приказы заведующего отделом культуры по основной деятельности	05.01.1983 26.12.1983	69	
186		Годовой план работы отдела культуры	1983	7	

1	2	3	4	5	6
187		Сводный годовой статистический отчет культурно-просветительных учреждений	1983	1	
188		Документы (протоколы, планы, справки) координационного Совета при отделе культуры	1983	26	
189		Списки культурно-просветительных учреждений	1983	2	
190		Штатное расписание	1983	36	
191		Смета расходов	1983	69	
192		Годовой бухгалтерский отчет	1983	32	
1984 год					
193		Приказы заведующего отделом культуры по основной деятельности	05.01.1984 29.12.1984	126	
194		Годовой план работы отдела культуры	1984	7	
195		Сводный годовой статистический отчет культурно-просветительных учреждений	1984	2	
196		Штатное расписание	1984	51	
197		Смета расходов	1984	76	
198		Годовой бухгалтерский отчет	1984	45	
1997 год					
199		Приказы заведующего отделом по основной деятельности и личному составу	05.01.1997 29.12.1997	55	
200		Годовой план работы отдела культуры	1997	3	

1	2	3	4	5	6
201		Сводные годовые отчеты детских музыкальных, художественных, хореографических школ и школ искусств системы Министерства культуры РФ на начало учебного года (форма № 1-ДМШ)	1997	2	
202		Сводные годовые отчеты учреждений культуры клубного типа системы Министерства культуры РФ (форма № 7-нк)	1997	1	
1998 год					
203		Приказы заведующего отделом по основной деятельности и личному составу	12.01.1998 27.12.1998	63	
204		Годовой план работы отдела культуры	1998	2	
205		Годовой отчет о работе отдела культуры	1998	2	
206		Сводные годовые отчеты детских музыкальных, художественных, хореографических школ и школ искусств системы Министерства культуры РФ на начало учебного года (форма № 1-ДМШ)	1998	2	
207		Сводные годовые отчеты учреждений культуры клубного типа системы Министерства культуры РФ (форма № 7-нк)	1998	1	
1999 год					
208		Приказы заведующего отделом по основной деятельности и личному составу	05.01.1999 24.12.1999	101	
209		Годовой план работы отдела	1999	2	
210		Годовой отчет о работе отдела культуры	1999	2	
211		Сводные годовые отчеты детских музыкальных, художественных, хореографических школ и школ искусств системы Министерства культуры РФ на начало учебного года (форма № 1-ДМШ)	1999	2	

1	2	3	4	5	6
212		Сводные годовые сведения об учреждениях культурно-досугового типа системы Минкультуры России (форма № 7-нк)	1999	1	
213		Годовые статистические сведения о деятельности музея (форма № 8-нк)	1999	1	
2000 год					
214		Приказы заведующего отделом по основной деятельности и личному составу	05.01.2000 28.12.2000	131	
215		Годовой план работы отдела	2000	15	
216		Годовой отчет о работе отдела	2000	15	
217		Сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств на начало учебного года (форма № 1-ДМШ)	2000	3	
218		Сводные годовые сведения об учреждениях культурно-досугового типа системы Минкультуры России (форма № 7-нк)	2000	1	
219		Годовые статистические сведения о деятельности музея (форма № 8-нк)	2000	1	
2001 год					
220		Приказы заведующего отделом по основной деятельности и личному составу	05.01.2001 14.12.2001	143	
221		Годовой план работы отдела	2001	15	
222		Годовой отчет о работе отдела культуры	2001	15	
223		Сводные годовые сведения об учреждениях культурно-досугового типа системы Минкультуры России (форма № 7-нк)	2001	1	

1	2	3	4	5	6
224		Сводные годовые сведения об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры РФ (форма № 8-нк)	2001	1	
2002 год					
225		Приказы заведующего отделом по основной деятельности	01.03.2002 07.05.2002	14	
226		Годовой план работы отдела	2002	16	
227		Годовой отчет о работе отдела культуры	2002	4	
228		Сводные годовые сведения о детских музыкальных, художественных, хореографических школах и школах искусств системы Минкультуры России на начало учебного года (форма № 1-ДМШ)	2002	1	
229		Сводные годовые сведения об учреждениях культурно-досугового типа системы Минкультуры России (форма № 7-нк)	2002	1	
2003 год					
230		Приказы заведующего отделом по основной деятельности	04.01.2003 19.12.2003	65	
231		Годовой план работы отдела	2003	15	
232		Годовой отчет о работе отдела	2003	1	
233		Сводные годовые сведения о детских музыкальных, художественных, хореографических школах и школах искусств системы Минкультуры России на начало учебного года (форма № 1-ДМШ)	2003	1	
234		Сводные годовые сведения об учреждениях культурно-досугового типа системы Минкультуры России (форма № 7-нк)	2003	1	

1	2	3	4	5	6
235		Сводные годовые сведения об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры РФ (форма № 8-нк)	2003	1	
2004 год					
236		Приказы начальника отдела культуры по основной деятельности	19.01.2004 28.12.2004	114	
237		Годовой план работы отдела	2004	15	
238		Годовой отчет о работе отдела культуры	2004	3	
239		Документы (сценарные планы, сценарии, программы) культурно-массовых мероприятий	2004	21	
240		Сводные годовые сведения о детских музыкальных, художественных, хореографических школах и школах искусств системы Минкультуры России на начало учебного года (форма № 1-ДМШ)	2004	1	
241		Сводные годовые сведения об учреждениях культурно-досугового типа системы Минкультуры России (форма № 7-нк)	2004	1	
242		Сводные годовые сведения об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры РФ (форма № 8-нк)	2004	1	
243		Годовые сведения о деятельности концертной организации, самостоятельного коллектива (форма № 12-НК)	2004	2	
2005 год					
244		Приказы заведующего отделом культуры по основной деятельности	25.01.2005 23.12.2005	30	
245		Годовой план работы отдела	2005	7	
246		Годовой отчет о работе отдела культуры	2005	3	

1	2	3	4	5	6
247		Документы (сценарные планы, сценарии, программы) культурно-массовых мероприятий	2005	147	
248		Сводные годовые сведения о детских музыкальных, художественных, хореографических школах и школах искусств системы Минкультуры России на начало учебного года (форма № 1-ДМШ)	2005	1	
249		Сводные годовые сведения об учреждениях культурно-досугового типа системы Минкультуры России (форма № 7-нк)	2005	1	
2006 год					
250		Приказы заведующего отделом по основной деятельности	10.01.2006 01.08.2006	8	
251		Годовой план работы отдела	2006	8	
252		Годовой отчет о работе отдела культуры	2006	9	
253		Документы (сценарные планы, сценарии, программы) культурно-массовых мероприятий	2006	98	
254		Сводные годовые сведения о детских музыкальных, художественных, хореографических школах и школах искусств системы Минкультуры России на начало учебного года (форма № 1-ДМШ)	2006	1	
255		Сводные годовые сведения об учреждениях культурно-досугового типа системы Минкультуры России (форма № 7-нк)	2006	1	
256		Годовые сведения о деятельности концертной организации, самостоятельного коллектива (форма № 12-НК)	2006	2	
257		Годовые сведения о наличии и эксплуатации киноустановок (форма № к-2рик)	2006	1	

1	2	3	4	5	6
258		Годовые сведения о работе организации, осуществляющей кинопоказ (форма № 10-нк)	2006	1	
2007 год					
259		Годовой план работы отдела	2007	9	
260		Годовой отчет о работе отдела культуры	2007	6	
261		Документы (сценарные планы, сценарии, программы) культурно-массовых мероприятий	2007	37	
262		Сводные годовые сведения о детских музыкальных, художественных, хореографических школах и школах искусств системы Минкультуры России на начало учебного года	2007	1	
263		Сводные годовые сведения об учреждениях культурно-досугового типа системы Минкультуры России (форма № 7-нк)	2007	1	
264		Годовые сведения о деятельности концертной организации, самостоятельного коллектива (форма № 12-НК)	2007	2	
2008 год					
265		Годовой план работы отдела	2008	8	
266		Годовой отчет о работе отдела культуры	2008	4	
267		Документы (сценарные планы, сценарии, программы) культурно-массовых мероприятий	2008	90	
268		Сводные годовые сведения о детских музыкальных, художественных, хореографических школах и школах искусств системы Минкультуры России на начало учебного года	2008	1	

1	2	3	4	5	6
269		Сводные годовые сведения об учреждениях культурно-досугового типа системы Минкультуры России (форма № 7-нк)	2008	1	
270		Сводные годовые сведения об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России (форма № 8-нк)	2008	1	
271		Годовые сведения о деятельности концертной организации, самостоятельного коллектива (форма № 12-НК)	2008	2	
2009 год					
272		Приказы начальника отдела по основной деятельности	12.01.2009 25.09.2009	7	
273		Годовой план работы отдела	2009	8	
274		Годовой отчет о работе отдела культуры	2009	4	
275		Документы (сценарные планы, сценарии, программы) культурно-массовых мероприятий	2009	47	
276		Сводные годовые сведения о детских музыкальных, художественных, хореографических школах и школах искусств системы Минкультуры России на начало учебного года	2009	1	
277		Сводные годовые сведения об учреждениях культурно-досугового типа системы Минкультуры России (форма № 7-нк)	2009	1	
278		Сводные годовые сведения об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России (форма № 8-нк)	2009	1	
2010 год					
279		Приказы начальника отдела по основной деятельности	15.01.2010 22.12.2010	13	

1	2	3	4	5	6
280		Годовой план работы отдела	2010	16	
281		Годовой отчет о работе отдела культуры	2010	5	
282		Документы (сценарные планы, сценарии, программы) культурно-массовых мероприятий	2010	112	
283		Сводные годовые сведения о детских музыкальных, художественных, хореографических школах и школах искусств системы Минкультуры России на начало учебного года (форма № 1-ДМШ)	2010	1	
284		Сводные годовые сведения об учреждениях культурно-досугового типа системы Минкультуры России (форма № 7-нк)	2010	1	
285		Сводные годовые сведения об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России (форма № 8-нк)	2010	1	
286		Опись № 1 дел постоянного хранения	1948 2010	42	

В данный раздел описи внесено **286 (двести восемьдесят шесть)** дел с № 1 по № 286.
Литерных номеров - нет.
Пропущенных номеров - нет.

Ведущий эксперт архивного отдела
администрации Городского округа Шатура

Н.В.Варлыгина



Переводная таблица к описи № 1 дел постоянного хранения за 1948 -2010 годы
 фонда № 20
 Шатурского городского отдела культуры г. Шатура Шатурского района
 Московской области.

№ п/п	№ дела по старой описи № 1	№ дела по переработанной описи № 1	№ п/п	№ дела по старой описи № 1	№ дела по переработанной описи № 1
1	2	3	4	5	6
1	3	1	42	5	42
2	4	2	43	-	43
3	2	3	44	-	44
4	-	4	45	-	45
5	-	5	46	-	46
6	-	6	47	-	47
7	-	7	48	6	48
8	-	8	49	7	49
9	-	9	50	8	50
10	-	10	51	9	51
11	-	11	52	10	52
12	-	12	53	13	53
13	-	13	54	11	54
14	-	14	55	12	55
15	-	15	56	-	56
16	-	16	57	16	57
17	-	17	58	14	58
18	-	18	59	15	59
19	-	19	60	17	60
20	-	20	61	18	61
21	-	21	62	19	62
22	-	22	63	20	63
23	-	23	64	-	64
24	3	24	65	21	65
25	-	25	66	22	66
26	-	26	67	23	67
27	-	27	68	25	68
28	-	28	69	24	69
29	-	29	70	26	70
30	-	30	71	28	71
31	-	31	72	29	72
32	-	32	73	30	73
33	-	33	74	27	74
34	4	34	75	-	75
35	-	35	76	31	76
36	-	36	77	32	77
37	-	37	78	33	78
38	-	38	79	34	79
39	-	39	80	35	80
40	-	40	81	37	81
41	-	41	82	-	82

1	2	3	4	5	6
83	41	83	132	98	132
84	40	84	133	95	133
85	-	85	134	99	134
86	42	86	135	100	135
87	43	87	136	101	136
88	44	88	137	102	137
89	45	89	138	103	138
90	47	90	139	105	139
91	47	91	140	106	140
92	48	92	141	-	141
93	-	93	142	112	142
94	52	94	143	113	143
95	53	95	144	114	144
96	54	96	145	111	145
97	51	97	146	-	146
98	55	98	147	115	147
99	56	99	148	116	148
100	57	100	149	117	149
101	58	101	150	119	150
102	59	102	151	118	151
103	61	103	152	121	152
104	61	104	153	122	153
105	62	105	154	128	154
106	-	106	155	129	155
107	65	107	156	-	156
108	66	108	157	-	157
109	65	109	158	-	158
110	67	110	159	136	159
111	68	111	160	127	160
112	69	112	161	131	161
113	70	113	162	132	162
114	71	114	163	136	163
115	72	115	164	138	164
116	72	116	165	139	165
117	73	117	166	140	166
118	-	118	167	137	167
119	80	119	168	141	168
120	79	120	169	143	169
121	82	121	170	143	170
122	83	122	171	142	171
123	84	123	172	150	172
124	85	124	173	151	173
125	86	125	174	152	174
126	87	126	175	149	175
127	88	127	176	153	176
128	89	128	177	155	177
129	-	129	178	155	178
130	96	130	179	154	179
131	97	131	180	159	180

1	2	3	4	5	6
181	160	181	230	226	230
182	161	182	231	227	231
183	163	183	232	228	232
184	162	184	233	229	233
185	168	185	234	230	234
186	170	186	235	231	235
187	171	187	236	234	236
188	171	188	237	235	237
189	172	189	238	236	238
190	173	190	239	237	239
191	173	191	240	238	240
192	174	192	241	240	241
193	177	193	242	241	242
194	178	194	243	239	243
195	179	195	244	244	244
196	180	196	245	245	245
197	180	197	246	246	246
198	181	198	247	247	247
199	183	199	248	248	248
200	184	200	249	249	249
201	185	201	250	252	250
202	186	202	251	253	251
203	189	203	252	254	252
204	190	204	253	255	253
205	191	205	254	256	254
206	192	206	255	258	255
207	193	207	256	257	256
208	196	208	257	259	257
209	197	209	258	260	258
210	198	210	259	263	259
211	199	211	260	264	260
212	201	212	261	265	261
213	200	213	262	266	262
214	204	214	263	276	263
215	205	215	264	277	264
216	206	216	265	271	265
217	207	217	266	272	266
218	209	218	267	273	267
219	208	219	268	274	268
220	212	220	269	275	269
221	213	221	270	267	270
222	214	222	271	275	271
223	216	223	272	280	272
224	215	224	273	281	273
225	219	225	274	282	274
226	220	226	275	283	275
227	221	227	276	284	276
228	222	228	277	285	277
229	223	229	278	286	278

1	2	3	4	5	6
279	289	279			
280	290	280			
281	291	281			
282	292	282			
283	293	283			
284	294	284			
285	295	285			
286	-	286			

Ведущий эксперт архивного отдела
администрации Городского округа Шатура

Н.В. Варлыгина

Начальник архивного отдела
администрации Городского округа Шатура


А.Б. Желтова

Итоговая запись к описи № 1 (фонд 20)

В опись № 1(переработанная) дел постоянного хранения за 1948,1951-1953,1956-1984,1997 - 2010 годы внесено 286 (двести восемьдесят шесть) дел с № 1 по № 286

Литерные номера - нет
Пропущенные номера – нет

Изменения в учетные документы внесены

Ведущий эксперт архивного отдела
администрации Городского округа Шатура _____  Н.В. Варлыгина

06.09.2021 год

ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ОПИСИ № 1 (ФОНД № 20)

Всего в настоящей описи пронумеровано 39 (тридцать девять) листов

В том числе:

Литерные номера - нет

Пропущенные номера – нет

Ведущий эксперт архивного отдела
администрации Городского округа Шатура



Н.В.Варлыгина

40

Администрация Шатурского муниципального района
Отдел культуры
06.02.2008 – 29.12.2018

Администрация городского округа Шатура
Управление культуры, спорта и работы с молодежью
01.01.2019 – 31.12.2020

ФОНД № 20

**Опись № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения**

за 2011-2020 годы

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения
Отдела культуры
 Управления культуры, спорта и работы с молодежью
 администрации городского округа Шатура
 Московской области
 за 2011 – 2020 годы.

В период времени с 2011 по 2019 годы свою деятельность в сфере культуры на территории Шатурского муниципального района продолжал осуществлять **Отдел культуры**, который непосредственно подчинялся заместителю главы администрации Шатурского муниципального района.

В соответствии с распоряжением главы Шатурского муниципального района от 29.12.2018 года № 326-р отдел культуры реорганизован в **Управление культуры, спорта и работы с молодежью**. В состав управления вошли: отдел культуры и отдел физической культуры, спорта и работы с молодежью.

31.12.2020 отдел культуры прекратил свою хозяйственную деятельность в связи с ликвидацией администрации городского округа Шатура на основании Закона Московской области от 30.04.2020 № 80/2020-ОЗ «О преобразовании городского округа Шатура Московской области и городского округа Рошаль Московской области, о статусе и установлении границ вновь образованного муниципального образования».

По итогам 2020 года отделу культуры были подведомственны 18 муниципальных учреждений культуры:

1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Районный Дом культуры им. Нариманова» (МБУК «Районный Дом культуры им. Нариманова»).
2. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Коробовский Дом культуры» (МБУК «Коробовский Дом культуры»).
3. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Шатурторфский Дом культуры» (МБУК «Шатурторфский Дом культуры»).
4. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Петровский Дом культуры» (МБУК «Петровский Дом культуры»).
5. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дом культуры п. ЦУС «Мир» (МБУК «Дом культуры п. ЦУС «Мир»).
6. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Туголесский Дом культуры» (МБУК «Туголесский Дом культуры»).
7. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Черустинский Дом культуры» (МБУК «Черустинский Дом культуры»).
8. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Пышлицкий Дом культуры» (МБУК «Пышлицкий Дом культуры»).
9. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Мишеронский Дом культуры» (МБУК «Мишеронский Дом культуры»).
10. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Кервский Дом культуры» (МБУК «Кервский Дом культуры»).
11. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Осаново-Дубовский Дом культуры» (МБУК «Осаново-Дубовский Дом культуры»).
12. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Радовицкий Дом культуры» (МБУК «Радовицкий Дом культуры»).

13. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Комплексный молодежный центр» (МБУК «Комплексный молодежный центр»).
14. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Бакшеевский Дом культуры» (МБУК «Бакшеевский Дом культуры»).
15. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Библиотечно-информационный центр городского округа Шатура» (МБУК «Библиотечно-информационный центр городского округа Шатура»).
16. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Шатурский краеведческий музей» (МБУК «Шатурский краеведческий музей»).
17. Муниципального бюджетного учреждения культуры «Городской парк культуры и отдыха им. Гагарина» создано Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Городской парк культуры и отдыха им. Гагарина».
18. Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств им. Калинина» (МАОУ ДО «Детская школа искусств им. Калинина»)

Функции по ведению, формированию, обеспечению сохранности кадровых документов на все категории работников Отдела культуры и руководителей подведомственных учреждений культуры за 2011-2020 годы осуществлял отдел кадров администрации городского округа Шатура.

В связи с чем кадровые документы (личные дела/карточки, трудовые договоры, трудовые книжки, распоряжения по личному составу) на сотрудников Отдела культуры и руководителей подведомственных учреждений культуры комплектуются в составе документов архивного фонда № 217 «Администрация городского округа Шатура».

Функции по ведению бухгалтерских документов постоянного хранения по Отделу культуры за 2011-2020 годы осуществлялись отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Шатура.

В связи с чем бухгалтерские документы постоянного хранения (годовые бухгалтерские отчеты, штатные расписания, бюджетные сметы) отдела культуры за 2011-2020 годы комплектуются в составе документов архивного фонда № 217 «Администрация городского округа Шатура» в разделе «Отдел бухгалтерского учета и отчетности».

Функции по ведению бухгалтерских документов постоянного хранения за 2011-2014 годы по подведомственным учреждениям культуры, расположенным на территории городского поселения Мишеронское, осуществлялись МКУ «Централизованная бухгалтерии городского поселения Мишеронское». Сданы на хранение в архив в составе фонда № 277.

Функции по ведению бухгалтерских документов постоянного хранения за 2011-2014 годы по подведомственным учреждениям культуры, расположенным на территории городского поселения Черусти, осуществлялись МКУ «Централизованная бухгалтерии городского поселения Черусти». Сданы на хранение в архив в составе фонда № 268.

Функции по ведению бухгалтерских документов постоянного хранения за 2011-2014 годы по подведомственным учреждениям культуры, расположенным на территории сельского поселения Кривандинское, осуществлялись МКУ «Централизованная бухгалтерии сельского поселения Кривандинское». Сданы на хранение в архив в составе фонда № 264.

Функции по ведению бухгалтерских документов постоянного хранения за 2011-2014 годы по подведомственным учреждениям культуры, расположенным на территории сельского поселения Пышлицкое, осуществлялись МКУ «Централизованная бухгалтерии сельского поселения Пышлицкое». Сданы на хранение в архив в составе фонда № 265.

Функции по ведению бухгалтерских документов постоянного хранения за 2011-2014 годы по подведомственным учреждениям культуры, расположенным на территории сельского поселения Дмитровское, осуществлялись МКУ «Централизованная бухгалтерии сельского поселения Дмитровское». Сданы на хранение в архив в составе фонда № 266.

Функции по ведению бухгалтерских документов постоянного хранения за 2011-2014 годы по подведомственным учреждениям культуры, расположенным на территории сельского поселения Радовицкое, осуществлялись МКУ «Централизованная бухгалтерии сельского поселения Радовицкое». Сданы на хранение в архив в составе фонда № 269.

Функции по ведению бухгалтерских документов постоянного хранения за 2011-2014 годы по подведомственным учреждениям культуры, расположенным на территории городского поселения Шатура, осуществлялись МКУ «Централизованная бухгалтерия Шатурского муниципального района».

Бухгалтерские документы постоянного хранения (годовые бухгалтерские отчеты, бюджетные сметы) за 2011-2014 годы в МКУ «Централизованная бухгалтерия Шатурского муниципального района» не сохранились. Сданы в составе документов архивного фонда № 8 «Финансовое управление администрации Шатурского муниципального района» в разделе «Отдел бухгалтерского учета и отчетности» описи № 1(продолжение) за 2009-2015 годы.

В связи с ликвидацией, на основании постановлений главы Шатурского муниципального района от 01.12.2014 года №№ 3199-3204, Муниципальных казенных учреждений «Централизованная бухгалтерии городского поселения Мишеронское», «Централизованная бухгалтерии городского поселения Черусти», «Централизованная бухгалтерии сельского поселения Кривандинское», «Централизованная бухгалтерии сельского поселения Пышлицкое», «Централизованная бухгалтерии сельского поселения Дмитровское», «Централизованная бухгалтерии сельского поселения Радовицкое», функции по ведению бухгалтерских документов постоянного хранения на все подведомственные учреждения культуры, с 2015 года осуществлялись МКУ «Централизованная бухгалтерия Шатурского муниципального района».

Бухгалтерские документы постоянного хранения (годовые бухгалтерские отчеты, бюджетные сметы) за 2015-2020 годы в МКУ «Централизованная бухгалтерия Шатурского муниципального района» не формировались, передавались в финансовое управление администрации городского округа Шатура. Будут сданы в составе документов архивного фонда № 8 «Финансовое управление администрации Шатурского муниципального района» в разделе «Отдел бухгалтерского учета и отчетности» описи № 1(окончание) за 2016-2020 годы.

Документы постоянного хранения отдела культуры обработаны по 2010 год и находятся на хранении в архивном отделе администрации Городского округа Шатура Московской области в количестве 286 единиц хранения.

В 2021 году проведена работа по упорядочению документов отдела культуры за 2011 – 2020 годы, составлена опись № 1(продолжение) с предисловием на дела постоянного хранения в количестве 137 единиц хранения, с № 287 по № 423.

Опись № 1 разбита на годовые разделы, в которых представлены следующие документы:

- приказы начальника Управления культуры, спорта и работы с молодежью по основной деятельности за 2019-2020 годы в количестве 2 единиц хранения. Сформированы в дела по календарным годам, в хронологической последовательности. Приказы начальника отдела культуры за 2011-2018 годы не издавались;
- журнал регистрации приказов начальника Управления по основной деятельности за 2019-2010 годы в количестве 1 единицы хранения, является переходящим;
- годовые планы работы отдела культуры за 2011-2018 годы в количестве 8 единиц хранения, сформированы в дела по годам;
- годовые планы работы подведомственных учреждений культуры за 2011-2020 годы в количестве 10 единиц хранения, сформированы в дела по годам;
- отчеты о работе отдела культуры за 2011-2017 годы в количестве 7 единиц хранения, сформированы в дела по годам;
- отчеты о работе подведомственных учреждений культуры за 2011-2020 годы в количестве 10 единиц хранения, сформированы в дела по годам;
- штатные расписания подведомственных учреждений культуры за 2018 - 2020 годы в количестве 3 единиц хранения. С 2011 по 2017 годы штатные расписания подведомственных учреждений находятся непосредственно в учреждениях;
- сценарные планы, сценарии, программы культурно-массовых мероприятий за 2012-2020 годы в количестве 9 единиц хранения, сформированы в дела по годам;
- сводки годовых отчетов детских музыкальных, художественных, хореографических школ и школ искусств системы Министерства культуры РФ на начало учебного года (форма № 1-ДМШ) за 2011-2020 годы в количестве 10 единиц хранения, сформированы в дела по годам;
- сводки годовых отчетов учреждений культуры клубного типа системы Министерства культуры РФ (форма № 7-нк) за 2011-2020 годы в количестве 10 единиц хранения, сформированы в дела по годам;
- свод годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках системы Министерства культуры РФ (форма № 8-нк) за 2011-2020 годы в количестве 10 единиц хранения, сформированы в дела по годам;
- муниципальные задания подведомственным учреждениям на оказание услуг за 2018-2020 годы в количестве 3 дел, сформированы по годам, в годовых разделах в одно дело по всем подведомственным учреждениям. Муниципальные задания разрабатывались для подведомственных муниципальных учреждений культуры по установлению показателей качества выполнения муниципальных услуг (работ) в сфере культуры и утверждались главой городского округа Шатура. За 2011-2017 годы муниципальные задания подведомственным учреждениям культуры в отдельные дела не формировались. Включены в качестве приложений к постановлениям главы и будут сдаваться в составе документов архивного фонда № 217 «Администрация Шатурского муниципального района»;
- годовые планы финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений и изменения к ним за 2018-2020 годы в количестве 51 дел, сформированы по годам, в годовых разделах по подведомственным учреждениям. За 2011-2017 годы годовые планы финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений культуры в отдельные дела не формировались. Включены в качестве приложений к постановлениям главы и будут сдаваться в составе документов архивного фонда № 217 «Администрация Шатурского муниципального района»;
- годовые отчеты об исполнении планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений за 2018-2020 годы в количестве 3 дел, сформированы по годам, в годовых разделах в одно дело во всем подведомственным учреждениям.

При подготовке документов к сдаче было обнаружено отсутствие:

- годовых планов работы отдела культуры за 2019-2020 годы;
- отчетов о работе отдела культуры за 2018-2020 годы;
- сценарных планов, сценариев, программ культурно-массовых мероприятий за 2011 год;
- годовых отчетов об исполнении планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений за 2011-2017 годы.

Причиной утраты документов явилось увольнение должностных лиц, ответственных за ведение архивного делопроизводства и сохранность документации, без оформления приема-сдаточных актов и перевод управления культуры в помещение, расположенное по новому адресу.

Дела, включенные в опись № 1, находятся в удовлетворительном состоянии, построены в хронологической последовательности, каждому делу в валовом порядке присвоен самостоятельный номер. Дела прошиты и пронумерованы, в конце каждого дела имеются листы-заверители.

Эксперт архивного отдела -



Т.А.Апарышева

Руководитель ликвидационной комиссии
Администрации Городского округа Шатура
Л.С. Смирнов
26 октября 2021 год



Отдел культуры Управления культуры,
спорта и работы с молодежью администрации
городского округа Шатура

Фонд № 20

Опись № 1 (продолжение)

дел постоянного срока хранения
за 2011-2020 годы

№ п/п	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		2011 год			
		Организационно-распорядительная деятельность			
287		Годовой план работы отдела культуры	2011	21	
288		Годовые планы работы подведомственных учреждений	2011	179	
289		Годовой отчет о работе отдела культуры	2011	49	
290		Годовые отчеты о работе подведомственных учреждений	2011	47	
		Координация деятельности учреждений культуры			
291		Сводные годовые сведения о детских музыкальных, художественных, хореографических школах и школах искусств системы Минкультуры России на начало учебного года (форма № 1-ДМШ)	2011	4	
292		Сводные годовые сведения об учреждениях культурно-досугового типа системы Минкультуры России (форма № 7-нк)	2011	8	
293		Сводные годовые сведения об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России (форма № 6-нк)	2011	4	
		2012 год			
		Организационно-распорядительная деятельность			
294		Годовой план работы отдела культуры	2012	10	
295		Годовые планы работы подведомственных учреждений	2012	62	
296		Годовой отчет о работе отдела культуры	2012	41	

1	2	3	4	5	6
297		Годовые отчеты о работе подведомственных учреждений	2012	78	
298		Документы (положения, сценарии, сценарные планы) о смотрах, фестивалях, конкурсах	2012	43	
		Координация деятельности учреждений культуры			
299		Сводные годовые сведения о детских музыкальных, художественных, хореографических школах и школах искусств системы Минкультуры России на начало учебного года (форма № 1-ДМШ)	2012	19	
300		Сводные годовые сведения об учреждениях культурно-досугового типа системы Минкультуры России (форма № 7-нк)	2012	3	
301		Сводные годовые сведения об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России (форма № 6-нк)	2012	4	
		2013 год			
		Организационно-распорядительная деятельность			
302		Годовой план работы отдела культуры	2013	11	
303		Годовые планы работы подведомственных учреждений	2013	49	
304		Годовой отчет о работе отдела культуры	2013	46	
305		Годовые отчеты о работе подведомственных учреждений	2013	88	
306		Документы (положения, сценарии, сценарные планы) о смотрах, фестивалях, конкурсах	2013	23	
		Координация деятельности учреждений культуры			
307		Сводные годовые сведения о детских музыкальных, художественных, хореографических школах и школах искусств системы Минкультуры России на начало учебного года (форма № 1-ДМШ)	2013	17	
308		Сводные годовые сведения об учреждениях культурно-досугового типа системы Минкультуры России (форма № 7-нк)	2013	5	
309		Сводные годовые сведения об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России (форма № 6-нк)	2013	12	
		2014 год			
		Организационно-распорядительная деятельность			
310		Годовой план работы отдела культуры	2014	9	

1	2	3	4	5	6
311		Годовые планы работы подведомственных учреждений	2014	68	
312		Годовой отчет о работе отдела культуры	2014	86	
313		Годовые отчеты о работе подведомственных учреждений	2014	75	
314		Документы (положения, сценарии, сценарные планы) о смотрах, фестивалях, конкурсах	2014	9	
		Координация деятельности учреждений культуры			
315		Сводные годовые сведения о детских музыкальных, художественных, хореографических школах и школах искусств системы Минкультуры России на начало учебного года (форма № 1-ДМШ)	2014	20	
316		Сводные годовые сведения об учреждениях культурно-досугового типа системы Минкультуры России (форма № 7-нк)	2014	7	
317		Сводные годовые сведения об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России (форма № 6-нк)	2014	12	
		2015 год			
		Организационно-распорядительная деятельность			
318		Годовой план работы отдела культуры	2015	6	
319		Годовые планы работы подведомственных учреждений	2015	114	
320		Годовой отчет о работе отдела культуры	2015	83	
321		Годовые отчеты о работе подведомственных учреждений	2015	73	
322		Документы (положения, сценарии, сценарные планы) о смотрах, фестивалях, конкурсах	2015	34	
		Координация деятельности учреждений культуры			
323		Сводные годовые сведения о детских музыкальных, художественных, хореографических школах и школах искусств системы Минкультуры России на начало учебного года (форма № 1-ДМШ)	2015	18	
324		Сводные годовые сведения об учреждениях культурно-досугового типа системы Минкультуры России (форма № 7-нк)	2015	22	
325		Сводные годовые сведения об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России (форма № 6-нк)	2015	21	
		2016 год			
		Организационно-распорядительная деятельность			

1	2	3	4	5	6
326		Годовой план работы отдела культуры	2016	5	
327		Годовые отчеты о работе отдела культуры	2016	48	
328		Годовой план работы подведомственных учреждений	2016	42	
329		Годовые отчеты о работе подведомственных учреждений	2016	94	
330		Документы (положения, сценарии, сценарные планы) о смотрах, фестивалях, конкурсах	2016	13	
		Координация деятельности учреждений культуры			
331		Сводные годовые сведения о детских музыкальных, художественных, хореографических школах и школах искусств системы Минкультуры России на начало учебного года (форма № 1-ДМШ)	2016	26	
332		Сводные годовые сведения об учреждениях культурно-досугового типа системы Минкультуры России (форма № 7-нк)	2016	2	
333		Сводные годовые сведения об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России (форма № 6-нк)	2016	18	
		2017 год			
		Организационно-распорядительная деятельность			
334		Годовой план работы отдела культуры	2017	6	
335		Годовой отчет о работе отдела культуры	2017	17	
336		Годовые планы работы подведомственных учреждений	2017	68	
337		Годовые отчеты о работе подведомственных учреждений	2017	64	
338		Документы (положения, сценарии, сценарные планы) о смотрах, фестивалях, конкурсах	2017	22	
		Координация деятельности учреждений культуры			
339		Сводные годовые сведения о детских музыкальных, художественных, хореографических школах и школах искусств системы Минкультуры России на начало учебного года (форма № 1-ДМШ)	2017	23	
340		Сводные годовые сведения об учреждениях культурно-досугового типа системы Минкультуры России (форма № 7-нк)	2017	2	
341		Сводные годовые сведения об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России (форма № 6-нк)	2017	24	

1	2	3	4	5	6
		2018 год			
		Организационно-распорядительная деятельность			
342		Годовой план работы отдела культуры	2018	4	
343		Годовые планы работы подведомственных учреждений	2018	69	
344		Годовые отчеты о работе подведомственных учреждений	2018	86	
345		Документы (положения, сценарии, сценарные планы) о смотрах, фестивалях, конкурсах	2018	7	
		Координация деятельности учреждений культуры			
346		Сводные годовые сведения о детских музыкальных, художественных, хореографических школ и школах искусств системы Минкультуры России на начало учебного года (форма № 1-ДМШ)	2018	25	
347		Сводные годовые сведения об учреждениях культурно-досугового типа системы Минкультуры России (форма № 7-нк)	2018	19	
348		Сводные годовые сведения об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России (форма № 6-нк)	2018	14	
		Бухгалтерский учет и отчетность			
349		Штатные расписания подведомственных учреждений и изменения к ним	2018	73	
350		Муниципальные задания подведомственным учреждениям на оказание услуг и расчеты к ним	2018	106	
351		План финансово-хозяйственной деятельности МБУК «Районный Дом культуры им. Нариманова» и изменения к нему том 1	2018	130	
352		То же МБУК «Коробовский Дом культуры» том 2	2018	90	
353		То же МБУК «Шатургорфский Дом культуры им. Радченко» том 3	2018	67	
354		То же МБУК «Петровский Дом культуры» том 4	2018	81	
355		То же МБУК «Дом культуры п. ЦУС «Мир» том 5	2018	68	
356		То же МБУК «Туголесский Дом культуры» том 6	2018	66	
357		То же МБУК «Черустинский Дом культуры» том 7	2018	98	
358		То же МБУК «Пышлицкий Дом культуры» том 8	2018	80	
359		То же МБУК «Кервский Дом культуры» том 9	2018	82	
360		То же МБУК «Осаново-Дубовский Дом культуры» том 10	2018	50	

1	2	3	4	5	6
361		План финансово-хозяйственной деятельности МБУК «Радовицкий Дом культуры» и изменения к нему том 11	2018	79	
362		То же МБУК «Комплексный молодежный центр» том 12	2018	118	
363		То же МБУК «Бакшеевский сельский культурно-досуговый центр» том 13	2018	73	
364		То же МБУК «Городской парк культуры и отдыха им. Гагарина» том 14	2018	121	
365		То же МБУК «Шатурская межпоселенческая районная библиотека» том 15	2018	66	
366		То же МБУК «Шатурская централизованная библиотека» том 16	2018	81	
367		То же МБУК «Шатурский краеведческий музей» том 17	2018	44	
368		Годовые отчеты об исполнении планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений	2018	142	
		2019 год			
		Организационно-распорядительная деятельность			
369		Приказы начальника управления по основной деятельности	15.07.2019 26.12.2019	41	
370		Годовые планы работы подведомственных учреждений	2019	71	
371		Годовые отчеты о работе подведомственных учреждений	2019	87	
372		Журнал регистрации приказов начальника управления по основной деятельности	15.07.2019 25.08.2020	3	
373		Документы (положения, сценарии, сценарные планы) о смотрах, фестивалях, конкурсах	2019	60	
		Координация деятельности учреждений культуры			
374		Сводные годовые сведения о детских музыкальных, художественных, хореографических школах и школах искусств системы Минкультуры России на начало учебного года (форма № 1-ДМШ)	2019	31	
375		Сводные годовые сведения об учреждениях культурно-досугового типа системы Минкультуры России (форма № 7-нк)	2019	8	
376		Сводные годовые сведения об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России (форма № 6-нк)	2019	17	
		Бухгалтерский учет и отчетность			
377		Штатные расписания подведомственных учреждений и изменения к ним	2019	64	
378		Муниципальные задания подведомственным учреждениям на оказание услуг и расчеты к ним	2019	103	

1	2	3	4	5	6
379		План финансово-хозяйственной деятельности МБУК «Районный Дом культуры им. Нариманова» и изменения к нему том 1	2019	122	
380		План финансово-хозяйственной деятельности МБУК «Коробовский Дом культуры» и изменения к нему том 2	2019	67	
381		То же МБУК «Шатурторфский Дом культуры им. Радченко» том 3	2019	86	
382		То же МБУК «Петровский Дома культуры» том 4	2019	64	
383		То же МБУК «Дом культуры п. ЦУС «Мир» том 5	2019	57	
384		То же МБУК «Осаново-Дубовский Дом культуры» том 6	2019	44	
385		То же МБУК «Туголесский Дом культуры» том 7	2019	88	
386		То же МБУК «Черустинский Дом культуры» том 8	2019	68	
387		То же МБУК «Пышлицкий Дом культуры» том 9	2019	76	
388		То же МБУК «Кервский Дом культуры» том 10	2019	57	
389		То же МБУК «Радовицкий Дом культуры» том 11	2019	79	
390		То же МБУК «Комплексный молодежный центр» том 12	2019	118	
391		То же МБУК «Мишеронский Дом культуры» том 13	2019	58	
392		То же МБУК «Бакшеевский Дом культуры» том 14	2019	43	
393		То же МБУК «Городской парк культуры и отдыха им. Гагарина» том 15	2019	117	
394		То же МБУК «Библиотечно-информационный центр городского округа Шатура» том 16	2019	79	
395		То же МБУК «Шатурская централизованная библиотека» том 17	2019	81	
396		То же МБУК «Шатурский краеведческий музей» том 18	2019	44	
397		Годовые отчеты об исполнении планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений	2019	142	
		2020 год			
		Организационно-распорядительная деятельность			
398		Приказы начальника управления по основной деятельности	18.02.2020 25.08.2020	31	
399		Годовые планы работы подведомственных учреждений	2020	71	
400		Годовые отчеты о работе подведомственных учреждений	2020	87	
401		Документы (положения, сценарии, сценарные планы) о смотрах, фестивалях, конкурсах	2020	165	

1	2	3	4	5	6
		Координация деятельности учреждений культуры			
402		Сводные годовые сведения о детских музыкальных, художественных, хореографических школ и школах искусств системы Минкультуры России на начало учебного года (форма № 1-ДМШ)	2020	62	
403		Сводные годовые сведения об учреждениях культурно-досугового типа системы Минкультуры России (форма № 7-нк)	2020	11	
404		Сводные годовые сведения об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России (форма № 6-нк)	2020	18	
		Бухгалтерский учет и отчетность			
405		Штатные расписания подведомственных учреждений и изменения к ним	2020	73	
406		Муниципальные задания подведомственным учреждениям на оказание услуг и расчеты к ним	2020	106	
407		План финансово-хозяйственной деятельности МБУК «Районный Дом культуры им. Нариманова» и изменения к нему том 1	2020	121	
408		То же МБУК «Коробовский Дом культуры» том 2	2020	90	
409		То же МБУК «Шатурторфский и Петровский Дома культуры» том 3	2020	98	
410		То же МБУК «Дом культуры п. ЦУС «Мир» и «Осаново-Дубовский Дом культуры» том 4	2020	86	
411		То же МБУК «Туголесский Дом культуры» том 5	2020	68	
412		То же МБУК «Черустинский Дом культуры» том 6	2020	66	
413		То же МБУК «Пышлицкий Дом культуры» том 7	2020	98	
414		То же МБУК «Кервский Дом культуры» том 8	2020	80	
415		То же МБУК «Радовицкий Дом культуры» том 9	2020	82	
416		То же МБУК «Комплексный молодежный центр» том 10	2020	50	
417		То же МБУК «Мишеронский Дом культуры» том 11	2020	77	
418		То же МБУК «Бакшеевский Дом культуры» том 12	2020	58	
419		То же МБУК «Городской парк культуры и отдыха им. Гагарина» том 13	2020	119	
420		То же МБУК «Библиотечно-информационный центр городского округа Шатура» том 14	2020	65	
421		То же МБУК «Шатурская централизованная библиотека» том 15	2020	83	
422		То же МБУК «Шатурский краеведческий музей» том 16	2020	44	

54

1	2	3	4	5	6
423		Годовые отчеты об исполнении планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений	2020	115	
		Документы по данному году см. в описи №1 дело № 372 за 2019 год			

В данный раздел описи внесено **137 (сто тридцать семь)** дел с № 287 № 423.

Литерных номеров - **нет.**

Пропущенных номеров - **нет.**

Опись составила
Ведущий специалист отдела культуры

Опись

Т.В. Высочанская

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК

06.10.2021 год № 9/21



55

**Итоговая запись к описи № 1 дел постоянного хранения
за 1948 - 2020 годы (Фонд № 20)**

В опись № 1 дел постоянного хранения за 1948 - 2020 годы внесено 423 (четыреста двадцать три) ед. хр. с № 1 по № 423

Литерные номера: нет

Акт № 6 приема-передачи документов
от 19.11.2021 год

Пропущенные номера: нет

Изменения в учетные документы внесены

Ведущий эксперт архивного отдела
администрации Городского округа Шатура _____  Н.В. Варлыгина

19.11.2021 год


ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ОПИСИ № 1 (Фонд № 20)

Всего в настоящей описи пронумеровано: 55 (пятьдесят пять) листов

В том числе:

Литерные номера: нет

Пропущенные номера: нет

Ведущий эксперт архивного отдела
администрации Городского округа Шатура _____  Н.В. Варлыгина